

KENNEMER INVALIDEN SPORTCLUB – KIS - HUISHOUELIJK REGLEMENT

vastgesteld 9 mei 2018 V014

Artikel 1

Als lid kunnen worden toegelaten:

- a. Sportlieden met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking en
- b. Niet-gehandicapte sportlieden die het doel van de vereniging, zoals omschreven in artikel 3 van de statuten, daadwerkelijk willen steunen. Voor onze zwemuren, dienen onze aspirant zwemleden in het bezit te zijn van een geldig Nederlands zwemdiploma.

Artikel 2

Het bestuur is gerechtigd het lidmaatschap te weigeren van een kandidaats lid, die door een soortgelijke vereniging geweigerd is. De weigering van het lidmaatschap moet binnen 14 dagen na de bestuursvergadering, waarin het betreffende besluit is genomen schriftelijk door de secretaris aan het kandidaats lid worden medegedeeld.

Artikel 3

Donateurs en begunstigers worden na hun aanmelding als zodanig opgenomen in het bestand van donateurs en begunstigers. Zij ontvangen hieromtrent schriftelijk bericht van de secretaris.

Artikel 4

Het lidmaatschap van de vereniging eindigt door:

- a. Opzegging van het lidmaatschap minimaal één maand voor einde verenigingsjaar (conform art. 8 statuten). Verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december (con).
- b. Royement
- c. Overlijden

Artikel 5

Een lid dat zijn contributie, ondanks herhaaldelijk schriftelijk verzoek, over het voorgaande verenigingsjaar niet heeft betaald, wordt geacht zijn lidmaatschap m.i.v. het nieuwe verenigingsjaar te hebben opgezegd.

Artikel 6

Een lid kan voor bepaalde of onbepaalde tijd worden geschorst (schorsing is een strafmaatregel, waarbij het lid tijdelijk de rechten van het lidmaatschap worden onttrokken) op de volgende gronden:

- a. het verrichten van handelingen of nalatigheden, welke de vereniging benadelen
- b. het niet nakomen van verplichtingen, welke voortvloeien uit het lidmaatschap van de vereniging.

Artikel 7

De schorsing, welke wordt verricht door het bestuur, geschiedt op voordracht van tenminste 5 leden, de bestuursleden daaronder begrepen en moet binnen één week, nadat het desbetreffende bestuursbesluit werd genomen, schriftelijk worden medegedeeld.

Artikel 8

De schorsing wordt opgeheven:

- a. Door verloop van tijd gedurende welke ze was opgelegd
- b. Door het bestuur, indien daarvoor een goede reden bestaat en
- c. Door de ledenvergadering welke de schorsing ook kan omzetten in een royement.

Artikel 9

Royement is de vervallenverklaring van het lidmaatschap van de vereniging. Het royement vindt plaats op dezelfde gronden als genoemd in artikel 6 en kan alleen worden verricht door de ledenvergadering, die dit doet op voordracht van bestuur of tenminste 5 leden.

Artikel 10

Het royement moet binnen een week nadat de ledenvergadering het lid heeft geroyeerd, schriftelijk aan de betrokkene worden medegedeeld.

Artikel 11

Voordat tot schorsing of royement kan worden overgegaan, moet betrokkene door tenminste 2 bestuursleden zijn gehoord.

Artikel 12

Ereleden zijn natuurlijke personen welke zich persoonlijk en daadwerkelijk hebben ingezet voor de doelstellingen van de vereniging, zoals omschreven in de artikelen 3 en 4 van de statuten.

Artikel 13

Ereleden worden benoemd door de ledenvergadering op voordracht van het bestuur of op voordracht van tenminste 5 leden. De ledenvergadering kan bij besluit van $\frac{2}{3}$ van het totaal der geldig uitgebrachte stemmen aan één persoon de titel Erevoorzitter verlenen, met dien verstande, dat deze titel slechts kan worden verleend aan één persoon.

Artikel 14

Ereleden worden uitgenodigd tot het bijwonen van ledenvergaderingen en kunnen de ledenvergadering adviseren. Zij behoren de statuten, de reglementen en voorschriften van de vereniging na te leven.

HET BESTUUR.

Artikel 15

De algemene leiding van de vereniging berust bij het bestuur. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal leden van tenminste vijf en ten hoogste negen leden.

Artikel 16

De bestuursleden worden voor een periode van drie jaar verkozen en zijn terstond herkiesbaar. De ledenvergadering kiest jaarlijks uit de bestuursleden de voorzitter. Na de ledenvergadering verdeelt het bestuur de verdere functies en werkzaamheden over haar leden.

Artikel 17

Een bestuursvergadering vindt plaats:

- a. Wanneer de voorzitter dit wenselijk acht
- b. Wanneer twee andere bestuursleden daarom verzoeken.

Artikel 18

Het bestuur stelt een dagelijks bestuur in waar tenminste zitting hebben de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. Na de ledenvergadering wijzen de leden van het bestuur onderling de secretaris, de penningmeester en de vicevoorzitter aan.

Het dagelijks bestuur is belast met de beleidsvoorbereiding, de uitvoering van de besluiten van het bestuur en door het bestuur gedelegeerde taken.

Artikel 19

Het dagelijks bestuur is voor de uitvoering van de opgedragen taken verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als voor een juiste uitvoering van zijn taken nodig wordt geacht en wordt daartoe door de voorzitter bijeen geroepen.

Artikel 20.

De voorzitter leidt de vergaderingen en bijeenkomsten van de vereniging.

Artikel 21

De secretaris is belast met de correspondentie van de vereniging. Van alle uitgaande stukken bewaart hij een afschrift. Hij houdt een ledenregister aan, waarin hij alle gegevens verzamelt die van belang zijn voor de vereniging. Hij maakt notulen van de ledenvergaderingen en zendt hiervan een exemplaar aan de leden, tenminste 14 dagen voor de volgende ledenvergadering. Tevens brengt hij op de ledenvergadering een jaarverslag uit.

Artikel 22

De penningmeester is belast met het beheer van de gelden en de vermogensbestanddelen van de vereniging en is daarvoor aansprakelijk. Betaling van gelden door de vereniging geschiedt tegen een bewijs van betaling. De penningmeester is verplicht alle uitgaven en ontvangsten op een ordelijke wijze te boeken en licht het bestuur op diens verzoek in omtrent financiële aangelegenheden. Hij brengt aan de ledenvergadering een financieel jaarverslag uit en dient namens het bestuur een begroting in voor het komende jaar. De ledenvergadering stelt jaarlijks de begroting vast.

DE KASCONTROLECOMMISSIE

Artikel 23

De kascontrolecommissie bestaat uit 3 leden, te weten een voorzitter, een lid en een reserve lid. De kascontrolecommissie controleert tenminste éénmaal per jaar de financiële administratie en brengt verslag uit aan de ledenvergadering. De penningmeester is verplicht alle gegevens te verstrekken die voor een goede controle noodzakelijk zijn. Deze controle dient minimaal door twee commissieleden te worden uitgevoerd. Het verslag wordt schriftelijk bij het bestuur ingediend en moet samen met het financieel jaarverslag van de penningmeester op de ledenvergadering worden behandeld. De ledenvergadering stelt het financieel jaarverslag vast en verleent décharge aan de penningmeester.

Artikel 24

De leden van de kascontrolecommissie worden voor een periode van 2 jaar door de ledenvergadering benoemd. De functies van de leden worden elk jaar door de ledenvergadering toegewezen. Een lid van de kascontrolecommissie kan niet tegelijkertijd een bestuursfunctie uitoefenen.

DE LEDEN VERGADERING

Artikel 25

De ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door middel van een rondschrĳven van de secretaris, tenminste twee weken voor de vergadering. De ledenvergadering vindt plaats kort na afloop van het verenigingsjaar en is toegankelijk voor alle leden en ereleden.

Artikel 26

Het bestuur is gerechtigd ook personen tot de ledenvergadering toe te laten, welke niet in artikel 25 worden genoemd en hen het woord te laten voeren.

Artikel 27

Buitengewone ledenvergaderingen worden bijeengeroepen wanneer het bestuur dit wenselijk acht of wanneer tenminste 5 leden hiervoor een verzoek hebben ingediend. Een daartoe strekkend verzoek moet met opgave van het te behandelen onderwerp en de toelichting daarop schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

Artikel 28

Indien het bestuur niet binnen twee maanden na ontvangst van een verzoek als bedoeld in artikel 27 daaraan heeft voldaan, zijn de verzoekers gerechtigd op kosten van de vereniging zelf tot bijeenroepen over te gaan met inachtneming van het bepaalde in artikel 25.

Artikel 29

Iedere ledenvergadering staat onder leiding van de voorzitter of diens plaatsvervanger. Hij opent, schorst en sluit de vergadering, geeft het woord, sluit de debatten en is bevoegd die maatregelen te nemen, die hem ter verzekering van een goed verloop van de vergadering nodig voorkomen.

Artikel 30

Alle meerderjarige leden hebben stemrecht, uitgezonderd ereleden en begunstigende leden. Er wordt slechts één stem per persoon uitgebracht.

Stemmingen over zaken geschieden mondeling en stemmingen over personen schriftelijk. Stemmingen over personen en zaken geschieden afzonderlijk. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden niet in het aantal uitgebrachte stemmen ondergebracht.

Artikel 31

Een voorstel is aangenomen wanneer niemand stemming verlangt of wanneer het een gewone meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen heeft verworven; tenzij in de statuten of dit reglement anders is bepaald. Staken de stemmen over een voorstel, dan is het verworpen.

Artikel 32

Indien over personen moet worden gestemd en bij de eerste stemming heeft niemand de volstrekte meerderheid verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die bij de eerste stemming de meeste en op één de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Komen er door het verkrijgen van een gelijk aantal stemmen meer dan twee personen in aanmerking, dan komen deze alleen in herstemming. Bij zulk een herstemming is het grootste aantal stemmen beslissend. Indien dan de stemmen staken, beslist het lot.

Artikel 33

Bestuursleden, die ingevolge dit reglement aan de beurt van aftreden zijn, stellen hun mandaat ter beschikking van de ledenvergadering van het jaar waarin zij moeten aftreden. Uiterlijk twee weken voor de bedoelde ledenvergadering zal het bestuur op de wijze genoemd in artikel 25 de leden mededelen welke bestuursleden aftreden en welke vacatures ontstaan.

Artikel 34

Tot uiterlijk één week voor de ledenvergadering, zijn de leden gerechtigd voor de opgevallen plaatsen kandidaten bij het bestuur in te dienen. Deze schriftelijke voordracht dient door tenminste 5 leden te zijn ondertekend. Het bestuur is gerechtigd kandidaten voor het bestuur voor te stellen.

AFDELINGEN EN COMMISSIES

Artikel 35

De vereniging heeft de volgende afdelingen:

- a. een afdeling zwemmen
- b. een afdeling badminton.
- c. een afdeling hydrotherapie
- d. een afdeling overige sporten

COMMISSIES

Artikel 36

Het bestuur kan commissies benoemen voor het uitvoeren van bepaalde taken. Een commissie kan slechts tot taak hebben het bestuur in een speciaal geval te adviseren of het uitvoeren van een besluit van de ledenvergadering, alsook het uitvoeren van een bestuursbesluit.

Artikel 37

De werkcommissie van een commissie, alsmede de taakverdeling binnen de commissie worden, voor zover noodzakelijk, door het bestuur geregeld. In elke commissie dient tenminste één bestuurslid te zijn opgenomen. Het bestuur van de vereniging draagt de verantwoordelijkheid voor de handelingen of de nalatigheden van de commissies.

CONTRIBUTIES/DONATIES

Artikel 38

Contributie wordt geheven van alle leden en wordt jaarlijks geheven. De contributie wordt jaarlijks per afdeling en binnen een afdeling per (wedstrijd- of recreatie-)sport vastgesteld. Tevens wordt jaarlijks het minimumbedrag van de donatie vastgesteld. Als de contributie is voldaan, ontvangt het lid een lidmaatschapspas. Bij verlies van het lidmaatschapspas wordt € 2,50 in rekening gebracht welke vooraf voldaan dient te worden.

De contributie 2019 is als volgt vastgesteld:

JAARLIDMAATSCHAP 2019		digitale factuur	factuur PostNL
Zwemmen	persoonlijke jaarkaart	€ 135,00	€ 137,50
	<i>Gezinslid persoonlijk jaarkaart</i>	€ 125,00	€ 127,50

Hydrotherapiegroep	Jaarlidmaatschap	€ 141,00	€ 143,50	
Parabadminton	<u>Jeugd</u> afdeling tm 15 jaar	€ 82,00	€ 84,50	
	Volwassen afdeling jaarcontributie	€ 141,00	€ 143,50	
Donateurschap	minimum bedrag	€ 8,50	€ 11,00	art. 38 HHR

ZWEM BADENKAARTEN

De 14 badenkaart kan alleen aangeschaft worden door leden met een hoofdlidmaatschap of door meezwemmende familieleden i.c.m. een meezwemmende hooflid.

14 baden kaart art.38.1	Deze kaart blijft 12 maanden geldig.	€ 35,00	(komt neer op € 2,50 per zwembeurt)
geen lid : losse badenkaart ¹⁾		€ 4,00	

¹⁾ De losse badenkaart is enkel en alleen bedoeld om personen de gelegenheid te geven kennis te maken met ons zwem uur. Mocht blijken dat het systeem van de losse badenkaart, meerdere keren door dezelfde personen wordt gebruikt, dan is het kaderlid gerechtigd om de toegang tot het zwembad te ontzeggen tenzij deze persoon lid wordt van onze vereniging.

Artikel 38.1

Het gezinslidmaatschap is een lidmaatschap die alleen in combinatie met een hoofdlidmaatschap verkregen kan worden. Ook leden die al een hoofdlidmaatschap bezitten, maar daarnaast willen gaan zwemmen, komen in aanmerking voor een gezinslidmaatschap. Vervalt het hoofdlidmaatschap, dan wordt het gezinslidmaatschap automatisch omgezet in een hoofdlidmaatschap.

Artikel 39

Leden kunnen voor de contributie een incasso machtiging afgeven. De incasso zal in 4 termijnen plaatsvinden, te weten:

- 1^e maal rond 31 januari
- 2^e maal rond 31 maart
- 3^e maal rond 30 september
- 4^e maal rond 30 november

Leden die na de betalingstermijn van de jaarlijkse contributienota er vooralsnog voor kiezen om een machtiging af te geven, zal het incassobedrag worden verhoogt met de extra incasso kosten welke de bancaire instelling aan de Kennemer Invaliden Sportclub zal doorberekenen.

Artikel 39.1

Als een incassomachtiging tot twee maal toe leidt tot het niet kunnen incasseren van het verschuldigde bedrag, wordt geacht geen incassomachtiging te zijn afgegeven. Het lid dient dan per omgaande het verschuldigde bedrag te voldoen.

Artikel 39.2

Bij het niet afgeven van een machtiging dient het verschuldigde bedrag binnen de daarvoor gestelde termijn te worden voldaan. Bij het niet voldoen van deze verplichting zal een betalingsherinnering worden verstuurd. Daarbij zal worden vermeld dat bij een volgend betalingsverzoek het verschuldigde bedrag met minimaal € 2,50 zal worden verhoogd voor de reeds gemaakte kosten.

Artikel 39.3

Indien na het versturen van een betalingsherinnering het lid zijn contributie niet heeft voldaan, zal een eerste aanmaning per post toegezonden worden inclusief een verhoging van € 2,50 voor de gemaakte extra kosten.

Artikel 39.4

Indien na het versturen van een betalingsverzoek (art. 39.2) en een eerste aanmaning (art. 39.3) het lid nog steeds niet aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, zal een tweede en laatste aanmaning worden verstuurd welke zal worden verhoogd met de verhogingen welke genoemd worden in de Wet Incasso Kosten (WIK).

Artikel 39.5

Indien het gestelde in artikel 39.2, 39.3 en 39.4 geen resultaat oplevert, zal de vordering ter incasso uit handen worden gegeven.

Artikel 39.6

Een lid welke zich na eerder uitschrijving als lid, binnen 12 maanden zich opnieuw wenst in te schrijven als lid, zal € 10,- inschrijfgeld in rekening worden gebracht.

Artikel 40

Het lidmaatschapspasje zal aan de leden, welke de contributie hebben voldaan, worden verstrekt. Het pasje is geldig van 1 februari t/m 31 januari. Het pasje dient als toegang tot het zwemlokaal. Zonder geldige ledenpas kan de toezichthouder u geen toegang verschaffen tot het zwemlokaal.

Artikel 40.1

In een aantal gevallen is het mogelijk om een 14 badenkaart aan te schaffen. Deze kaart blijft 12 maanden geldig na uitgifte. De volgende personen kunnen een badenkaart aanschaffen:

- a) de leden die naast een hoofdlidmaatschap (badminton of hydrogroep (v/h fybromyalgiegroep)) wensen te zwemmen op de maandag, dinsdag of donderdag.
- b) De hoofdleden die hun familieleden wensen mee te nemen op de maandag, dinsdag of donderdag. De badenkaart mag enkel en alleen gebruikt worden als het hoofdlid ook mee gaat zwemmen. *Als familieleden zelfstandig wensen te zwemmen, dienen zij een eigen lidmaatschap aan te gaan.*

Artikel 40.2

De vereniging kan niet financieel aansprakelijk gesteld worden bij uitvallende sport uren wegens overmacht.

DE TRAINER/ZWEMINSTRUCTEUR

Artikel 41

Een trainer wordt aangesteld door het bestuur en heeft tot taak de training van de leden te begeleiden; bij wedstrijden van sportteams, welke door hem worden begeleid, treedt de trainer op als coach of wijst hij een plaatsvervanger aan in overleg met de spelers. Een zweminstructeur wordt aangesteld door het bestuur en heeft tot taak de leden te begeleiden bij het (recreatief) zwemmen.

Artikel 42

De trainers en zweminstructeurs zijn uit hoofde van hun functie lid van de vereniging. Zij zijn vrijgesteld van de verplichting tot betalen van contributie.

Artikel 43

De vergoeding voor de trainer wordt door het bestuur in overleg met de trainer bepaald; voor de aanstelling van meer trainers is de toestemming nodig van de meerderheid van de ledenvergadering.

Artikel 44

Tijdens de training is de trainer verantwoordelijk voor de gang van zaken, wat inhoudt dat hij gerechtigd is al die maatregelen te treffen, die een goede gang van zaken waarborgen. Dit artikel geldt evenzeer voor de zweminstructeur tijdens het (recreatief) zwemmen.

REGLEMENT ZWEMBADEN

Artikel 45

De huishoudelijke reglementen van Heliomare en het Sportfondsenbad moeten in acht worden genomen.

Artikel 45.1

De **doelgroep** van K.I.S. zijn personen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking.

Artikel 45.2

Gereserveerd

Artikel 45.3

De **doelgroep** wordt in de gelegenheid gesteld om op locatie Beverwijk zwemonderwijs te volgen voor het zwemdiploma A en B (Otter & Bever diploma – ENVOZ) alsmede de diploma's uit de Vissenserie (diploma's met functiebeperking).

Artikel 45.4

Wanneer er een wachtlijst is voor het volgen van zwemonderwijs, wordt eens per kwartaal gekeken of er ruimte is om nieuwe leden toe te laten.

Artikel 45.5

Men dient in bezit te zijn van een geldig toegangsbewijs.

Artikel 45.6

Om hygiënische redenen is het dragen van officieel te kwalificeren badkleding tijdens het zwemmen is verplicht. Het is aan het toezichthoudend personeel om te bepalen of de badkleding is toegestaan.

Artikel 45.7

Het is verplicht te douchen voorafgaand het bad te betreden.

Artikel 45.8

Zwemmers zonder diploma dienen altijd zwemvleugels of zwemgordel te dragen en mogen in het sportfondsenbad niet voorbij het eerste trapje, mits er toestemming is van een toezichthouder.

Artikel 45.9

Intimidatie en/of ongewenst (agressief)(verbaal)(seksueel) gedrag wordt niet getolereerd, op straffe van verwijdering en waarschuwing.

Artikel 45.10

Op locaties geldt een rookverbod.

Artikel 45.11

Het is verboden zwemmers, bezoekers en toezichthouders zonder uitdrukkelijke toestemming te fotograferen, te filmen EN enigszins op andere wijze publicitair ten toon te stellen.

Artikel 45.12

Na de omkleedpassages (blote voeten gedeelte) is het verboden om met buitenschoeisel de locatie te betreden.

Artikel 45.13

Hardlopen binnen de zwembadinrichting is niet toegestaan.

Artikel 45.14

Duiken is niet toegestaan, behoudens de daarvoor expliciet aangegeven plaatsen.

Artikel 45.15

Meenemen van glaswerk binnen de zwembadinrichting is niet toegestaan.

Artikel 45.16

Het bestuur of een vertegenwoordiging ervan is bevoegd om een zwem uur te annuleren wanneer er op locatie Beverwijk minder als 3 toezichthouders en in Heliomare geen toezichthouders aanwezig zijn.

Artikel 45.17

Bij het ontbreken van voldoende toezicht wordt er op locatie Beverwijk geen les gegeven.

Artikel 45.18

Veranderingen in de gezondheid die van invloed kunnen zijn op de zwemvaardigheid moeten verplicht worden doorgegeven aan het secretariaat.

Artikel 45.19

Bezoekers met de medische beperking epilepsie, dienen vooraf de kaderleden hiervan op de hoogte te stellen en in het bad door middel van een badmuts herkenbaar te zijn.

Artikel 45.20

Bezoekers en zwemmers zijn verplicht om de aanwijzingen van de toezichthouders op te volgen.

Artikel 45.21

Bij het niet opvolgen van de aanwijzingen behoudt het bestuur het recht om desbetreffende zwemmer de toegang te ontzeggen.

Artikel 45.22

Men zwemt op eigen risico.

Artikel 45.23

K.I.S. is niet aansprakelijk voor diefstal en/of vernieling aan persoonlijke eigendommen.

PROTOCOL ZWEMONDERWIJS KIS

In acht nemende dat:

Artikel 46

De Kennemer Invaliden Sportclub (hierna te noemen -KIS-) is een sportvereniging voor mensen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking.

Artikel 46.1

Dat de doelstelling van de KIS o.a. bestaat uit het stimuleren van sportactiviteiten voor de in de oprichtingsakte omschreven doelgroep.

Artikel 46.2

Dat de KIS expliciet géén instituut is welke zwemonderwijs verstrekt in de algehele zin van het woord.

Artikel 46.3

De KIS op basis van vrijwilligheid zwemonderwijs aanbiedt aan doelgroepleden die anders tussen 'wal & schip' zouden vallen.

Artikel 46.4

Indien gelijktijdig zwemonderwijs elders wordt ontvangen, zal het zwemonderwijs bij KIS worden gestaakt om de wachtlijst te ontzien.

Artikel 46.5

Dat het verkrijgen van het zwemonderwijs in principe kosteloos is, maar de kandidaten wel een toegangsbewijs tot het zwembad moeten aanschaffen. Voor de kosten van het diploma wordt een kleine bijdrage gevraagd.

Artikel 46.6

Dat ouders van kandidaten geen rechten kunnen ontlenen aan het feit dat door de KIS zwemonderwijs wordt verstrekt.

Artikel 46.7

Kandidaten worden lid van KIS op moment van aanvang zwemonderwijs.

Artikel 46.8

Kandidaten worden op de wachtlijst geplaatst.

Artikel 46.9

Oproep vanaf wachtlijst geschied op basis van volgorde van binnenkomst

Artikel 46.10

Oproepen van kandidaten geschied op basis van beschikbaarheid zweminstructeurs.

Artikel 46.11

Beschikbaarheid wordt bepaald door de werkzaamheden van onze zweminstructeurs. Daarbij in acht nemende dat elke zweminstructeur een eigen discipline heeft. Het kan dus voorkomen dat kandidaten die later op een wachtlijst worden geplaatst, eerder opgeroepen kunnen worden vanwege het feit dat zij onder de discipline vallen van een zweminstructeur die vrijgekomen plaatsen heeft.

Artikel 46.12

Kandidaten maximaal 20 á 30 minuten zwemonderwijs krijgen. Dit betekent dat of de kandidaten blijven in de resterende tijd met een zelf aangestelde begeleider (ouder / PGB begeleider) in het water óf de kandidaat verlaat het water.

Artikel 46.13

Kandidaten kunnen individueel maar ook in groepsverband zwemonderwijs ontvangen.

Artikel 46.14

Het is tijdens het zwemonderwijs de ouders NIET toegestaan:

- a. Mee te lopen naast het bad;
- b. Mee te zwemmen;

- c. Zich op enigerlei communicatief te uiten tijdens het zwemonderwijs.

Artikel 46.15

Bij onvoldoende zweminstructeurs kan het dagelijks bestuur van de KIS besluiten om geen zwemonderwijs te verstrekken. De veiligheid van de overige zwemmers staat voorop, en de overig aanwezige zweminstructeurs zullen toezicht in het zwembad moeten uitoefenen.

Artikel 46.16

Ten alle tijden moeten instructies van de toezichthouders worden opgevolgd.

Artikel 46.17

Afmeldingen voor zwemonderwijs dienen voor 14:00 uur aan het secretariaat van KIS te worden doorgegeven.

STRAFFEN

Artikel 47

Tot straffen zijn bevoegd het bestuur en de ledenvergadering.

Artikel 48

Een lid van een wedstrijdteam kan worden gestraft wegens:

- a. Zonder kennisgeving afwezig zijn bij een competitiewedstrijd
- b. Zonder opgaaf van redenen weigeren aan een competitiewedstrijd deel te nemen. Het zonder opgaaf van redenen wegblijven van de training .

Artikel 49

De overtredingen, genoemd in artikel 44 kunnen worden bestraft met uitsluiting uit het wedstrijdteam voor maximaal 5 wedstrijden. Bij herhaling kan uitsluiting voor de periode van één jaar volgen.

Artikel 50

Een lid dat onnodig het zwembad, de trainings- of kleedruimte bevuilt of tijdens het zwemmen of de training voortdurend de orde tracht te verstoren, kan voor een periode van 5 weken de toegang tot het zwembad of het sportcomplex worden geweigerd.

Artikel 51

Bij herhaling van de in artikel 46 genoemde overtredingen kan het bestuur strafmaatregelen treffen op grond van artikel 6 van dit reglement.

Artikel 52

De strafmaatregelen, genoemd in de artikelen 45 en 47 worden getroffen door het bestuur, bij bestuursbesluit, nadat het betrokken lid door tenminste twee leden werd gehoord.

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 53

Wijziging van dit huishoudelijk reglement geschiedt overeenkomstig artikel 14 van de statuten.

Artikel 54

In de gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Bij geschil over de strekking van artikelen van dit reglement, is de uitspraak van het bestuur bindend.

Artikel 55

Het huishoudelijk reglement treedt inwerking de dag na de ledenvergadering, waarin dit reglement is vastgesteld.